

Viešojo sektoriaus  
subjekto pavadinimas

Kauno kartų namai

Kodas

135144374

Adresas

Sjungos a. 13A, LT-48374, Kaunas, Lietuvos Respublika

FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS  
2017 m. GRUODŽIO 31 d.

## TURINYS

- I. Bendroji dalis
- II. Apskaitos politika
- III. Pastabos

I. BENDROJI DALIS

| Straipsnio pavadinimas   | Bendrieji duomenys apie įstaigą   |                             |  |   |  |                   |                             |                         |                             |                             |                       |                             |                             |                         |                             |
|--|---|-----------------------------|--|---|--|-------------------|-----------------------------|-------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------|-----------------------------|-----------------------------|-------------------------|-----------------------------|
| Įstaigos pavadinimas   | Kauno kartų namai   |                             |  |   |  |                   |                             |                         |                             |                             |                       |                             |                             |                         |                             |
| Įstaigos kodas   | 135144374   |                             |  |   |  |                   |                             |                         |                             |                             |                       |                             |                             |                         |                             |
| Buveinės adresas   | Sąjungos aikštė 13 A, LT-48374, Kaunas, Lietuvos Respublika   |                             |  |   |  |                   |                             |                         |                             |                             |                       |                             |                             |                         |                             |
| Įstaigos steigėjas   | Kauno miesto savivaldybė  |                             |  |   |  |                   |                             |                         |                             |                             |                       |                             |                             |                         |                             |
| Viešojo sektoriaus subjektų grupė, kuriai priklauso viešojo sektoriaus subjektas   | Įstaigą kontroliuoja Kauno miesto savivaldybė   |                             |  |   |  |                   |                             |                         |                             |                             |                       |                             |                             |                         |                             |
| Informacija, duomenys apie veiklą (funkcijas):   | <p>Kauno kartų namai - socialinės globos biudžetinė įstaiga, įsteigta Kauno miesto valdybos 1995m. rugpjūčio 31 d. 14 d. sprendimu Nr. 79. Pagrindinis Kauno kartų namų tikslas – tenkinti psichologines, kultūrinės ir dvasines kiekvieno Namų gyventojų reikmes, sudaryti jiems tinkamas, žmogaus orumą išsaugančias gyvenimo sąlygas, užtikrinti sveikatos priežiūrą, materialinį ir buitinį aptarnavimą, ugdyti motinų gebėjimą pasirūpinti savimi ir savo vaiku, padėti joms integruotis į visuomenę, skatinti Namuose gyvenančių trijų kartų bendravimą ir bendradarbiavimą, teikti socialines ir kitas paslaugas Pagyvenusių žmonių dienos centro lankytojams, skatinti žmonių savitarpio pagalbą.</p> <p>Namų misija – Suteikti ilgalaikę (trumpalaikę) socialinę globą senyvo amžiaus žmonėms.</p> <p>Suteikti socialinės priežiūros paslaugas Kauno m. pagyvenusiems žmonėms dienos centre.</p> <p>Suteikti socialinę priežiūrą Laikino bei Savarankiško gyvenimo namuose motinoms ir vaikams, atsidūrusiems krizinėje situacijoje.</p> <p>Diegti socialinio darbo naujoves ir vystyti socialinių paslaugų infrastruktūrą bei skleisti socialinio darbo patirtį Lietuvoje ir už jos ribų.</p> |                             |  |   |  |                   |                             |                         |                             |                             |                       |                             |                             |                         |                             |
| Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotus ir kitus subjektus   | Įstaiga neturi kontroliuojamų ir asocijuotų subjektų.   |                             |  |   |  |                   |                             |                         |                             |                             |                       |                             |                             |                         |                             |
| Filialų ar panašių struktūrinių vienetų (jei viešojo sektoriaus subjektas jų turi) buveinių adresai ir pagrindinė veikla | <p>Informacija apie filialus ar panašius vienetus:</p> <table border="1" data-bbox="600 1715 1517 2047"> <thead> <tr> <th data-bbox="600 1715 906 1859">Filialo ar panašaus vieneto teisinė forma, pavadinimas, kodas (9 ženklai)</th> <th data-bbox="906 1715 1230 1859">Buveinės adresas (gatvė, namo numeris, pašto indeksas, miestas, Lietuvos Respublika)</th> <th data-bbox="1230 1715 1517 1859">Pagrindinė veikla</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="600 1859 906 1921">Buveinė (gyvenamasis butas)</td> <td data-bbox="906 1859 1230 1921">Sąjungos a.6-50, Kaunas</td> <td data-bbox="1230 1859 1517 1921">Savarankiško gyvenimo namai</td> </tr> <tr> <td data-bbox="600 1921 906 1984">Buveinė (gyvenamasis butas)</td> <td data-bbox="906 1921 1230 1984">Gvazdikų g. 5, Kaunas</td> <td data-bbox="1230 1921 1517 1984">Savarankiško gyvenimo namai</td> </tr> <tr> <td data-bbox="600 1984 906 2047">Buveinė (gyvenamasis butas)</td> <td data-bbox="906 1984 1230 2047">Kranto al. 87-4, Kaunas</td> <td data-bbox="1230 1984 1517 2047">Savarankiško gyvenimo namai</td> </tr> </tbody> </table>  |                             |  | Filialo ar panašaus vieneto teisinė forma, pavadinimas, kodas (9 ženklai) | Buveinės adresas (gatvė, namo numeris, pašto indeksas, miestas, Lietuvos Respublika) | Pagrindinė veikla | Buveinė (gyvenamasis butas) | Sąjungos a.6-50, Kaunas | Savarankiško gyvenimo namai | Buveinė (gyvenamasis butas) | Gvazdikų g. 5, Kaunas | Savarankiško gyvenimo namai | Buveinė (gyvenamasis butas) | Kranto al. 87-4, Kaunas | Savarankiško gyvenimo namai |
| Filialo ar panašaus vieneto teisinė forma, pavadinimas, kodas (9 ženklai)  | Buveinės adresas (gatvė, namo numeris, pašto indeksas, miestas, Lietuvos Respublika)  | Pagrindinė veikla           |  |   |  |                   |                             |                         |                             |                             |                       |                             |                             |                         |                             |
| Buveinė (gyvenamasis butas)  | Sąjungos a.6-50, Kaunas   | Savarankiško gyvenimo namai |  |   |  |                   |                             |                         |                             |                             |                       |                             |                             |                         |                             |
| Buveinė (gyvenamasis butas)  | Gvazdikų g. 5, Kaunas   | Savarankiško gyvenimo namai |  |   |  |                   |                             |                         |                             |                             |                       |                             |                             |                         |                             |
| Buveinė (gyvenamasis butas)  | Kranto al. 87-4, Kaunas   | Savarankiško gyvenimo namai |  |   |  |                   |                             |                         |                             |                             |                       |                             |                             |                         |                             |

|  |  |                                  |
|--|--|----------------------------------|
| Vidutinis darbuotojų skaičius per ataskaitinį laikotarpį   | Vidutinis darbuotojų skaičius:*)   |                                  |
|  | Ataskaitinis laikotarpis   | Praėjęs ataskaitinis laikotarpis |
|  | 31   | 32                               |
| Informacija apie svarbias sąlygas, kuriomis veikia viešojo sektoriaus subjektas ir kurios gali paveikti tolesnę viešojo sektoriaus subjekto veiklą | Biudžetinė įstaiga yra finansuojama iš valstybės ir savivaldybės biudžetų. Namams finansuoti gali būti naudojamos ir kitos teisės aktų nustatyta tvarka gautos lėšos.    |                                  |
| Finansinių metų pradžios ir pabaigos datos   | Finansinės ataskaitos apima laikotarpį nuo 2017-01-01 iki 2017-12-31. Finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos duomenis. |                                  |

\*) Vidutinis darbuotojų skaičius nustatytas pagal Vyriausybės patvirtintą tvarką (2002-05-15 LR finansų ministro įsakymas Nr. 134).

## II. APSKAITOS POLITIKA

Kauno kartų namų buhalterinė apskaita tvarkoma 2017 m. gruodžio 31 d. finansinės ataskaitos parengtos pagal Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS) bei kitus Lietuvos Respublikos teisės aktus, reglamentuojančius viešojo sektoriaus subjektų buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų parengimą.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu įstaiga rengia Žemesniojo lygio metinių finansinių ataskaitų rinkinį, kurį sudaro šios ataskaitos:

1. Finansinės būklės ataskaita;
2. Veiklos rezultatų ataskaita;
3. Pinigų srautų ataskaita;
4. Grynojo turto pokyčių ataskaita;
5. Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas.

Ataskaitų formas nustato VSAFAS ir jos yra privalomos. Įstaigos turtas, įsipareigojimai ir finansavimo sumos ataskaitose rodomi pinigine išraiška - litais.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:

- 1) valstybės funkciją;
- 2) programą;
- 3) lėšų šaltinį;
- 4) valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį;

Visos operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejybinio įrašu didžiojoje knygoje. Taikomi kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, turinio viršenybės prieš formą principai. Pateikiama informacija yra patikima, teisinga, nešališka, visais reikšmingais atvejais išsami.

### Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Išankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Likvidacinė vertė – 0.29 Eur.

Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę, jei tikrąją vertę įmanoma patikimai nustatyti. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet nematerialusis turtas registruojamas simboline vieno lito verte.

Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukaupta amortizacija ir nuvertėjimas (jei jis yra).

Įsigytas nematerialusis turtas už simbolinį mokestį registruojamas tikrąja verte, jei tikrąją vertę galima patikimai nustatyti. Jei tikrosios vertės negalima patikimai nustatyti, nematerialusis turtas registruojamas simbolinio atlygio verte.

Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir amortizacijos normatyvai nustatyti ir patvirtinti Kauno miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2009 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. A-4907. Nustatytos šios nematerialiojo turto grupės ir turto amortizacijos laikas.

Įstaigos taikomi ilgalaikio nematerialiojo turto amortizacijos ekonominiai normatyvai

| <b>Eil. Nr.</b> | <b>Turto grupės</b>       | <b>Turto amortizacijos normatyvas (metai)</b> |
|-----------------|---------------------------|---|
| 1.              | Programinė įranga         | 1   |
| 2.              | Kitas nematerialus turtas | 2   |

### **Ilgalaikis materialusis turtas**

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus kultūros ir kitas vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra. Likvidacinė vertė – 0,29 eur

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet ilgalaikis materialusis turtas registruojamas simboliškai vieno eur verte.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas bei nuvertėjimas (jei jis yra) pagal ilgalaikio materialiojo turto perdavimo dienos būklę.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas už simboliškai mokestį registruojamas ilgalaikio materialiojo turto tikrąja verte, jei tikrąją vertę galima patikimai nustatyti ir kai tas subjektas iki turto perdavimo taikė tikrosios vertės metodą. Jei tikrosios vertės negalima patikimai nustatyti, ilgalaikis materialusis turtas registruojamas simboliškai vieno eur verte.

Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį turtą materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvus.

Įstaigos taikomi ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo ekonominiai normatyvai

| <b>Eil. Nr.</b> | <b>Turto grupės</b>                                 | <b>Turto nusidėvėjimo normatyvas (metai)</b> |
|-----------------|---|--|
| 1.              | Kapitaliniai mūriniai pastatai                      | 90   |
| 2.              | Pastatai (sienos – iki 2.5 plytos storio, bloku...) | 50   |
| 3.              | Kiti statiniai                                      | 5  |
| 4.              | Kitos mašinos ir įrenginiai                         | 2  |
| 5.              | Lengvieji automobiliai                              | 4  |
| 6.              | Specialūs automobiliai                              | 3  |
| 7.              | Kitos transporto priemonės                          | 3  |
| 8.              | Baldai  | 3  |
| 9.              | Kompiuteriai ir jų įranga                           | 3  |
| 10.             | Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės         | 3  |
| 11.             | Kitas biuro įranga                                  | 3  |

|     |                                      |   |
|-----|--------------------------------------|---|
| 12. | Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys  | 3 |
| 13. | Kitas ilgalaikis materialusis turtas | 1 |

Kai turtas parduodamas ar nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos.

### Atsargos

Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Nemokamai gautos atsargos apskaitoje registruojamos grynąja realizavimo verte.

Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, įstaiga taiko atsargų įkainojimo būdą „pirmas į – pirmas iš ..“ (FIFO).

Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.

Atsargos gali būti nukainojamos iki grynosios galimo realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas pardavus, išmainius, paskirsčius ar panaudojus. Kai atsargos (taip pat ir nebaigtos vykdyti sutartys) parduodamos, sunaudojamos, nurašomos ar perduodamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolatinį atsargų rodymo apskaitoje būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu, pardavimu ar perleidimu susijusi ūkinė operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Naudojamo inventoriaus apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose kiekiu ir vertine išraiška.

### Finansinis turtas

Finansinis turtas apskaitoje pripažįstamas tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Pirmą kartą pripažindama finansinį turtą, įstaiga įvertina jį įsigijimo savikaina.

### Gautinos sumos

Gautinos sumos registruojamos tada, kai įstaiga įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą pagal 17-ąjį VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

### Finansavimo sumos

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ojo VSAFAS nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos- iš savivaldybės biudžeto, valstybės biudžeto, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti įstaigos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms

įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir Įstaigos gautus ir gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.

Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į: finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Gautos ir perduotos kitiems viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos, Įstaigos sąnaudomis nepripažįstamos. Perdavus finansavimo sumas kitiems subjektams, mažinamos gautos finansavimo sumos.

Gautos ir perduotos privataus sektoriaus subjektams finansavimo sumos, įskaitant suteiktas subsidijas, registruojamos kaip Įstaigos sąnaudos, kartu pripažįstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.

Įstaigos apskaitoje finansavimo sąnaudomis perduotos sumos pripažįstamos tik tuomet, kai Įstaiga kitiems viešojo sektoriaus subjektams perduoda savo uždirbtų pajamų lėšas.

### **Finansiniai įsipareigojimai**

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:

1. ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina;
2. trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

### **Atidėjiniai**

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada ir tik tada, kai dėl įvykio praeityje Įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamąjį pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami.

### **Pajamos**

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 9 VSAFAS „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“, 10 VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20 VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Registruojant visas su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, būtina nurodyti, kokios valstybės funkcijos ir kurios programos ir priemonės vykdymui buvo pripažintos finansavimo pajamos, panaudojant detalizuojančius požymius.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog Įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai Įstaiga gali patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Pajamomis laikoma tik paties Įstaigos gaunama ekonominė nauda. Įstaigos pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, kadangi tai nėra Įstaigos gaunama



ekonominė nauda. Jei įstaiga yra atsakinga už tam tikrų sumų administravimą ir surinkimą, tačiau teisės aktų nustatyta tvarka privalo pervesti surinktas sumas į biudžetą ir neturi teisės šių sumų ar jų dalies atgauti tą patį ar vėlesniais ataskaitiniais laikotarpiais, tokios sumos ar jų dalis nėra įstaigos pajamos ir apskaitoje registruojamos kaip gautinos ir mokėtinos sumos.

Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t.y. kurį suteikiamos viešosios paslaugos, atliekami darbai ar parduodamos prekės ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

### **Sąnaudos**

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su konkrečių turto, finansavimo sumų ir įsipareigojimų straipsnių apskaita, principai nustatyti šių straipsnių apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

### **Turto nuvertėjimas**

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, nustatoma, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, nustatoma turto atsiperkamoji vertė, kuri palyginama su turto balansine verte.

Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolį, perskaičiuojamos būsimiems ataskaitiniams laikotarpiais tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t.y. nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.

### **Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui**

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos apie įstaigos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie yra reikšmingi.

### **Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai**

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz. dėl draudiminio įvykio patirtos sąnaudos yra užskaitomos su gauta draudimo išmoka). Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus. Apskaitos principų bei apskaitinių įverčių pasikeitimai, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiami aiškinamajame rašte.

### **Apskaitos politikos keitimas**

Įstaiga pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia Įstaigos finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti. Ūkinių operacijų bei ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t.y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

#### **Apskaitinių įverčių keitimas**

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių. Apskaitinio įverčio pasikeitimo rezultatas įtraukiamas į tą veiklos rezultatų ataskaitos eilutę, kurioje buvo parodytas pirminis įvertis, nebent pasikeitimas ataskaitiniu laikotarpiu turi įtakos tik finansinės būklės ataskaitos straipsniams. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

#### **Apskaitos klaidų taisymas**

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,0025 procento per praėjusius finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės.

### **III. PASTABOS**

**Pastaba Nr. 1. Nematerialus turtas.** Įstaiga turi šias nematerialiojo turto grupes: programinę įrangą ir jos licenzijas.

2017 m. gruodžio 31 d. visiškai amortizuoto, tačiau vis dar naudojamo įstaigos veikloje nematerialiojo turto įsigijimo ar pasigaminimo savikaina sudaro 5467,73 Eur (programinė įranga ir jos licenzijos). Likutinė nematerialiojo turto vertė 2017 m. gruodžio 31 d. yra 2,03 Eur.

Nematerialiojo turto vienetų, kurių naudingo tarnavimo laikas neribotas, Įstaiga neturi. Nematerialaus turto perleidimų ir nurašymų per ataskaitinį laikotarpį nebuvo.

**Pastaba Nr. 2. Ilgalaikis materialus turtas.** Per ataskaitinį laikotarpį Įstaiga įsigijo ilgalaikio materialaus turto už 5791,48 Eur. Įsigytas turtas buvo iš specialiųjų lėšų.

| Materialiojo turto pavadinimas   | Suma Eur |
|----------------------------------|----------|
| Kita biuro įranga                | 1000.00  |
| Baldai ir biuro įranga           | 1398.00  |
| Kompiuterinės įrangos įsigijimas | 3393.81  |

Ilgalaikio materialinio turto likutinė vertė 2017 metų gruodžio 31 d. yra 341484,15 Eur.

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimo įvykdymo garantija Įstaigoje nėra.

Įstaiga patikėjimo teise turi žemės -3275,60 Eur Įstaigai perduota neatlygintinai naudotis žeme už 62268,30 Eur. Žemė ir pastatų, kurie nenaudojami įprastinėje veikloje ir laikomi vien tik tai nuomos pajamoms nėra.

Turto įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, nėra.

Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną neturime.

Turto pergrupavimo iš vienos turto grupės į kitą ataskaitiniame laikotarpyje nebuvo.

Įstaiga neturi ilgalaikio materialiojo turto, priskirto prie žemės, kilnojamųjų, nekilnojamųjų kultūros vertybių grupių.

Turto perduoto Turto bankui taip pat nėra.

**Pastaba Nr.3. Atsargos ir ūkinis inventorių.** Kauno kartų namų atsargų likutis 2017 m. gruodžio 31 d. sudaro 1349,46 Eur.

**Pastaba Nr.4. Išankstiniai apmokėjimai.** Išankstinių apmokėjimų įstaiga neturi.

**Pastaba Nr.5. Per vienerius metus gautinos sumos. Viso** -22,45 Eur.

**Pastaba Nr. 6. Gautinos finansavimo sumos.** 2017 metų gruodžio 31 d. gautinos finansavimo sumos sudaro 21964,92 Eur. Tai sudaro 19215,33 biudžetinių įstaigų pajamų įmokų į biudžetą, skiriamų spec. programoms finansuoti ir skola tiekėjams 2749,59 Eur.

**Pastaba Nr. 7. Kitos gautinos sumos.** Kitos gautinos sumos sudaro 22,45 Eur.

|                      |           |
|----------------------|-----------|
| Kitos gautinos sumos | Suma Eur. |
| VSDFV permoka        | 22,45     |
|                      |           |

**Pastaba Nr. 8. Pinigai ir pinigų ekvivalentai.**

2017 m. gruodžio 31 d. Kauno kartų namų banko sąskaitoje (LT664010042500090289) pinigų likutis sudarė 12800,55 Eur. Kasoje likutis 0,00 Eur.

**Pastaba Nr. 9. Finansavimo sumos.** Įstaigos finansavimo sumas 2017 m. gruodžio 31 d. sudaro 396472,42 Eur. Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį pateikta 20-ojo standarto „Finansavimo sumos“ 4 priede.

Finansavimo sumų likučius ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro:

| Eil. Nr. | Finansavimo sumos        | Suma (Eur)       |
|----------|--------------------------|------------------|
| 1.       | Iš valstybės biudžeto    | 41289,90         |
| 2.       | Iš savivaldybės biudžeto | 341330,27        |
| 3.       | Iš kitų šaltinių         | 13852,25         |
|          | <b>IŠ VISO:</b>          | <b>396472,42</b> |

**Pastaba Nr. 11. Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai.** Viso trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro 12498,74 Eur. Tame skaičiuje skola tiekėjams -2749,59 Eur, VMI – skola 0,0 Eur ir sukauptos mokėtinos sumos 9749,15 Eur.

**Pastaba Nr. 12. Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus.** Įstaigos mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus sudaro 0,00 Lt. Atostoginių kaupiniai 9749,15 Eur

**Pastaba Nr. 13. Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai.** Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai sudaro 0,00 Eur, tai įsiskolinimas VMI Su darbuotojais atsiskaityta galutinai.

**Pastaba Nr. 14. Grynasis turtas.** Grynąjį turtą 2017 m. gruodžio 31 d. Sudaro 30416,16 Eur, tai einamų metų sukauptas perviršis ar deficitas – (7584,44) Eur ir ankstesnių metų sukauptas perviršis –38000,60 Eur

**Pastaba Nr. 15. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos.** Kauno kartu namuose dirbantiems darbuotojams ataskaitinį laikotarpį pripažinta 292322,63 Eur darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudų.

**Pastaba Nr. 16. Ilgalaikio turto nusidėvėjimo sąnaudos.** Per ataskaitinį laikotarpį sukaupta ilgalaikio materialaus ir nematerialaus turto sąnaudų yra 18293,37 Eur .

**Pastaba Nr. 17. Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos.** Ataskaitinio laikotarpio komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudas sudaro 24406,86 Eur

**Pastaba Nr. 18. Komandiruočių sąnaudos.** Per ataskaitinį laikotarpį buvo patirta komandiruočių sąnaudų už 100,00 litų.

**Pastaba Nr. 19. Ataskaitinio laikotarpio sąnaudas sudaro VSDF valdybai priskaityta delspinigių už 0,00**

**Pastaba Nr. 20. Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos.** Ataskaitinio laikotarpio kvalifikacijos kėlimo sąnaudas sudaro Įstaigos darbuotojų dalyvavimai seminaruose bei mokymuose -1693,48 Eur

**Pastaba Nr. 21. Paprastojo remonto ir eksploatavimo sąnaudos.** Per 2017 metų ataskaitinį laikotarpį buvo patirtos paprastojo remonto ir eksploatavimo sąnaudų sudarė 0,00 Eur

**Pastaba Nr. 22. Nuvertėjimo sąnaudos 0,00 Eur.**

**Pastaba Nr. 23. Sunaudotų atsargų sąnaudos.** Per 2017 metų ataskaitinį laikotarpį buvo patirtos sunaudotų atsargų sąnaudos už 90167,76 Eur

**Pastaba Nr. 24. Kitų paslaugų sąnaudos.** Ataskaitinio laikotarpio kitų paslaugų sąnaudas sudaro 14111,63 Eur

**Pastaba Nr. 25. Finansavimo pajamos.** Finansavimo pajamos sudaro 322903,06 Eur iš jų:

| <b>Eil. Nr.</b> | <b>Finansavimo pajamos</b> | <b>Suma (Eur)</b> |
|-----------------|----------------------------|-------------------|
| 1.              | Iš valstybės biudžeto      | 41289,90          |
| 2.              | Iš savivaldybės biudžeto   | 291414,67         |
| 4.              | Iš kitų šaltinių           | 198,49            |
|                 | <b>IŠ VISO:</b>            | <b>322903,06</b>  |

**Pastaba Nr. 26. Pagrindinės veiklos kitos pajamos.** Per ataskaitinį laikotarpį priskaičiuota kitų pajamų už 103459,48 Eur Šias pajamas sudaro už suteiktas paslaugas soc.globos įstaigoje.

Direktorė

Ilona Veronika Klimantavičienė